

①

**ACTA DE LA SEGUNDA REUNION ORDINARIA DEL AÑO 2020 DE LA JUNTA DE GOBIERNO
DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACION DEL MUNICIPIO DE BAHIA DE BANDERAS**

ACTA DE LA SEGUNDA REUNION ORDINARIA DE LA JUNTA DE GOBIERNO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACION PARA BAHIA DE BANDERAS, NAYARIT; MISMA QUE TUVO VERIFICATIVO EL DIA 08 DE ABRIL DEL 2020, A LAS 11:00 HORAS, EN LA SALA DE JUNTAS DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACION DE BAHIA DE BANDERAS CON DOMICILIO EN CARRETERA TEPIC- VALLARTA KM. 144, NUMERO EXTERIOR 1287, LOCAL 2, CENTRO COMERCIAL MEGAFLAMINGOS, EN LA LOCALIDAD DE BUCERIAS, BAHIA DE BANDERAS NAYARIT, COMO CENTRO REMOTO DE LA SESIÓN VIRTUAL, VÍA VIDEOCONFERENCIA EN LA PLATAFORMA GOTOMEETING; CON EL OBJETO DE PRESENTAR EL PRIMER AVANCE DE GESTION FINANCIERA Y DE RESULTADOS DEL AÑO FISCAL 2020 PARA EN SU CASO SEA APROBADO POR ESTA JUNTA DE GOBIERNO. EN ELLA ESTUVIERON PRESENTES LOS CIUDADANOS DR. JAIME ALONSO CUEVAS TELLO, PRESIDENTE MUNICIPAL DEL H. X AYUNTAMIENTO DE BAHIA DE BANDERAS, LIC. MARCO ANTONIO RAMIREZ CAMARERO, PRESIDENTE CIUDADANO DE ESTA JUNTA DE GOBIERNO; ING. JOEL JORGE LUENGAS VIVAR, CONCEJAL CIUDADANO; M.C. ANA ALEJANDRA CORDOBA CAMARGO, CONCEJAL CIUDADANO; ING. VICTOR MANUEL PANIAGUA CASILLAS, CONCEJAL CIUDADANO; LIC. RAMON RUELAS HERNANDEZ, CONCEJAL CIUDADANO; LIC. JUANA HAIDE SALDAÑA VARELA, REGIDOR DEL H. X AYUNTAMIENTO DE BAHIA DE BANDERAS; ARQ. MATIAS VERDIN HERAS, DIRECTOR DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL, DESARROLLO URBANO Y MEDIO AMBIENTE DEL GOBIERNO MUNICIPAL; C.P. PERLA EDITH AGUIRRE ANAYA, TESORERA MUNICIPAL; C.P. SALVADOR RUELAS SOSA, TITULAR DE LA CONTRALORIA MUNICIPAL; ING. CESAR OCTAVIO LARA FONSECA TITULAR DEL IPLANAY; DRA. BEATRIZ EUGENIA MARTINEZ SANCHEZ, DIRECTOR GENERAL DEL IMPLAN BAHIA DE BANDERAS, LA REUNION SE CELEBRO EN ESTE FORMATO, DE NO PRESENCIA FISICA, EN ATENCION A LAS MEDIDAS DE PROTECCION SANITARIA CONTRA LA PANDEMIA DENOMINADA SARS-CoV2 (COVID-19), SEÑALADAS EN EL DECRETO DEL GOBIERNO DEL ESTADO EMITIDO EL DIA 16 DE MARZO DE 2020 Y PUBLICADO EN ESA MISMA FECHA EN EL PERIODICO OFICIAL DEL ESTADO DE NAYARIT, EN DONDE SE ESTABLECEN MEDIDAS PRECAUTORIAS PARA EVITAR LA RAPIDA PROPAGACION DEL VIRUS, ASI COMO A LOS DECRETOS FEDERALES PUBLICADOS EN EL DIARIO OFICIAL DE LA FEDERACION EL DIA 24 Y 27 DE MARZO DE 2020, EN EL QUE SE SEÑALANAN LAS MEDIDAS PREVENTIVAS Y ACCIONES EXTRAORDINARIAS A REALIZAR EN LAS REGIONES AFECTADAS DEL TERRITORIO NACIONAL EN MATERIA DE SALUBRIDAD GENERAL PARA COMBATIR LA ENFERMEDAD GRAVE DE ATENCION PRIORITARIA GENERADA POR EL COVID-19.

LA REUNION SE CELEBRO BAJO EL SIGUIENTE ORDEN DEL DIA APROBADO POR UNANIMIDAD DE LOS PRESENTES:

ORDEN DEL DÍA:

- 1.- PASE DE LISTA
- 2.- DECLARACION DE QUORUM LEGAL
- 3.- LECTURA Y APROBACION, EN SU CASO, DEL ORDEN DEL DIA.
- 4.- LECTURA Y APROBACION, EN SU CASO, DEL ACTA DE LA SESION ANTERIOR.
- 5.- PRESENTACION DEL INFORME DE GESTION FINANCIERA CORRESPONDIENTE AL PRIMER TRIMESTRE DEL 2020 PARA SU APROBACION, EN SU CASO.
- 6.- PRESENTACION DEL INFORME DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO CORRESPONDIENTE AL PRIMER TRIMESTRE DEL 2020 PARA APROBACION, EN SU CASO.

7.- CLAUSURA DE LA REUNION.

AL EFECTO UNA VEZ CONECTADOS LOS PARTICIPANTES EN LINEA LA SESIÓN DIO INICIO, Y EN REFERENCIA AL PRIMER PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA SE PROCEDIÓ A TOMAR LISTA DE LOS PRESENTES VIA VIDEOCONFERENCIA, SIENDO LOS CC.:

DR. JAIME ALONSO CUEVAS TELLO, PRESIDENTE MUNICIPAL.

MTRO. MARCO ANTONIO RAMIREZ CAMARERO, PRESIDENTE CIUDADANO DE ESTA JUNTA DE GOBIERNO.

ING. JOEL JORGE LUENGAS VIVAR, CONCEJAL CIUDADANO;

M.C. ANA ALEJANDRA CORDOBA CAMARGO, CONCEJAL CIUDADANO;

ING. VICTOR MANUEL PANIAGUA CASILLAS, CONCEJAL CIUDADANO;

LIC. RAMON RUELAS HERNANDEZ, CONCEJAL CIUDADANO;

LIC. JUANA HAIDE SALDAÑA VARELA, REGIDOR DEL H. X AYUNTAMIENTO;

C.P. PERLA EDITH AGUIRRE ANAYA, TESORERA MUNICIPAL;

ARQ. MATIAS VERDIN HERAS, DIRECTOR DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL, DESARROLLO URBANO Y MEDIO AMBIENTE DEL GOBIERNO MUNICIPAL;

C.P. SALVADOR RUELAS SOSA, TITULAR DE LA CONTRALORIA MUNICIPAL;

ING. CESAR OCTAVIO LARA FONSECA, CONCEJAL REPRESENTANTE DEL IPLANAY.

DRA. BEATRIZ EUGENIA MARTINEZ SANCHEZ, DIRECTOR GENERAL DEL IMPLAN BAHIA DE BANDERAS;

CON RELACIÓN AL SEGUNDO PUNTO DE LA ORDEN DEL DÍA, SE DECLARA QUORUM LEGAL AL ESTAR PRESENTES EL C. PRESIDENTE MUNICIPAL, EL C. PRESIDENTE DE LA JUNTA DE GOBIERNO Y 10 DE 12 CONSEJEROS DE LA JUNTA DE GOBIERNO. EN SUMA 12 DE 14 INTEGRANTES DE LA JUNTA DE GOBIERNO, POR LO TANTO, SERAN VALIDOS LOS ACUERDOS AQUÍ TOMADOS.

POR LO QUE RESPECTA AL TERCER PUNTO DE LA ORDEN DEL DÍA, FUE LEIDA POR EL PRESIDENTE CIUDADANO EL ORDEN DEL DIA, Y UNA VEZ CONCLUIDA SU LECTURA SOMETE A CONSIDERACION DEL PLENO SI ESTAN DE ACUERDO CON LOS PUNTOS PROPUESTOS SOMETIENDO A VOTACION DE LOS PRESENTES, QUIENES NO SOLICITARON MODIFICACION ALGUNA AL ORDEN DEL DIA, APROBANDOSE **POR UNANIMIDAD**, QUEDANDO COMO SIGUE:

1.- PASE DE LISTA

2.- DECLARACION DE QUORUM LEGAL

3.- LECTURA Y APROBACION, EN SU CASO, DEL ORDEN DEL DIA.

4.- LECTURA Y APROBACION, EN SU CASO, DEL ACTA DE LA SESION ANTERIOR.

5.- PRESENTACION DEL INFORME DE GESTION FINANCIERA CORRESPONDIENTE AL PRIMER TRIMESTRE DEL 2020 PARA SU APROBACION, EN SU CASO.

6.- PRESENTACION DEL INFORME DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO CORRESPONDIENTE AL PRIMER TRIMESTRE DEL 2020 PARA APROBACION, EN SU CASO.

7.- CLAUSURA DE LA REUNION.

EN CUANTO AL CUARTO PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA. EL PRESIDENTE CIUDADANO DE LA JUNTA DE GOBIERNO, SOLICITA A LOS PRESENTES QUE EN VIRTUD QUE TUVIERON EN SUS MANOS EL ACTA DE LA PASADA REUNION, PONE A CONSIDERACION DE LOS CONSEJALES QUE SI SE DA LECTURA A ESA ACTA O SOLO SE HACEN LAS CONSIDERACIONES QUE CADA CONSEJAL TENGA PARA CORREGIR, SI PROCEDEN. SE SOMETE A VOTACION Y EL 100% DE LOS PRESENTES VOTA POR OBIAR LA LECTURA POR CONTAR CON ELLA CON ANTICIPACION Y NO TENER OBSERVACIONES A LA MISMA. SE DECLARA APROBADA EL ACTA DEL DIA 22 DE ENERO DEL 2020 POR UNANIMIDAD DE LOS PRESENTES.

EN LO REFERENTE AL QUINTO PUNTO DE LA ORDEN DEL DÍA SE CONCEDE EL USO DE LA PALABRA AL L.C.P. JOSE FRANCISCO GARCIA SOTO, SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO DEL IMPLAN QUIEN INFORMA EL AVANCE DE GESTION FINANCIERA Y SE APOYA EN UNA PROYECCION QUE SE COMPARTE EN LA VIDEOCONFERENCIA, EN LA CUAL MEDULARMENTE SE SEÑALA LO SIGUIENTE:

RESPECTO AL RUBRO DE INGRESOS, SE RECIBIERON EN EL TRIMESTRE LOS SIGUIENTES.

SUBSIDIO MUNICIPAL	\$3'000,000.00
PUMOT	\$900,000.00
TOTAL	\$3'900,000.00

EL IMPORTE DEL SUBSIDIO MUNICIPAL RECIBIDO EN EL PRIMER TRIMESTRE REPRESENTA EL 25% DEL TOTAL APROBADO EN EL H. CABILDO EN EL PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO 2020, QUE ES DE \$12,000,000.00

EL IMPORTE DE LOS \$900,000.00 CORRESPONDE AL PROGRAMA DEL FOMENTO A LA PLANEACION URBANA, METROPOLITANA Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL APROBADO POR LA SEDATU EN 2019.

EN LO QUE RESPECTA A LOS EGRESOS, SE REALIZARON LOS SIGUIENTES GASTOS EN EL TRIMESTRE DE ENERO A MARZO DE 2020, EN LOS RUBROS DE:

SERVICIOS PERSONALES	\$ 1'352,385.47	79%
MATERIALES Y SUMINISTROS	\$ 51,217.91	3%
SERVICIOS GENERALES	\$ 281,027.53	16%
BIENES MUEBLES	\$ 28,601.84	2%
TOTAL	\$ 1'713,532.30	100%

PARA EL FUNCIONAMIENTO DEL INSTITUTO SE EJERCIERON UN MILLON SETECIENTOS TRECE MIL QUINIENTOS TREINTAY DOS PESOS, 30 CENTAVOS, SIENDO EL PRINCIPAL RUBRO EL DE SERVICIOS PERSONALES CON EL 79% DE LOS EGRESOS Y EL DE MENOR CUANTIA LA COMPRA DE BIENES MUEBLES COMO LO SON ARCHIVEROS QUE VENDRAN A RESGUARDAR LA

INFORMACION IMPRESA DEL INSTITUTO LO QUE SIGNIFICO EL 2% DEL EGRESO TOTAL DEL TRIMESTRE.

LA INFORMACION ANTES REFERIDA, ESTA PLASMADA EN LOS SIGUIENTES ESTADOS FINANCIEROS, QUE FORMAN PARTE DEL INFORME DE AVANCE DE GESTION FINANCIERA COMO A CONTINUACION SE INDICA.

A).- LA CUENTA PUBLICA.

I).- INFORMACIÓN CONTABLE, CON LA DESAGREGACIÓN SIGUIENTE:

- a).- ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA.
- b).- ESTADO DE VARIACIONES EN LA HACIENDA PÚBLICA.
- c).- ESTADO DE CAMBIOS EN LA SITUACIÓN FINANCIERA.
- e).- NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS.
- f).- ESTADO ANALÍTICO DEL ACTIVO.
- g).- ESTADO ANALÍTICO DE DEUDA Y OTROS PASIVOS.

CABE SEÑALAR QUE EL ORGANISMO, NO PRESENTA EL **INFORME SOBRE PASIVOS CONTINGENTES (INCISO d)**; EN VIRTUD DE QUE EL ORGANISMO RECONOCE EN LIBROS TODOS LOS SUCESOS Y POR TANTO, NO SE TIENE INCERTIDUMBRE FINANCIERA.

- 1.-ESTADO DE RESULTADOS.
- 2.-ESTADO DE ACTIVIDADES.
- 3.-CONCILIACION ENTRE INGRESOS PRESUPUESTARIOS Y CONTABLES.
- 4.-CONCILIACION ENTRE EGRESOS PRESUPUESTARIOS Y CONTABLES.
- 5.-BALANZA DE COMPROBACIÓN.
- 6.-ESTADO DE ORIGEN Y APLICACIÓN DE RECURSOS.
- 7.-ESTADO ANALÍTICO DEL PASIVO.
- 8.-INFORME ANALÍTICO DE OBLIGACIONES DIFERENTES DE FINANCIAMIENTO.

II).- INFORMACIÓN PRESUPUESTARIA, CON LA DESAGREGACIÓN SIGUIENTE:

- a).- ESTADO ANALÍTICO DE INGRESOS PRESUPUESTALES.
- b).- ESTADO ANALÍTICO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS:
 - ESTADO ANALÍTICO DE EGRESOS POR CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA.
 - ESTADO ANALÍTICO DE EGRESOS POR OBJETO DEL GASTO.
 - ESTADO ANALÍTICO DE EGRESOS POR CLASIFICACIÓN ECONÓMICA.
 - ESTADO ANALÍTICO DE EGRESOS POR CLASIFICACIÓN FUNCIONAL.
- c).- ENDEUDAMIENTO NETO.
- d).- INTERESES DE LA DEUDA.
- e).- FLUJO DE FONDOS:
 - ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO.
 - INDICADORES DE POSTURA FISCAL.

SE INFORMA QUE, DURANTE EL PERIODO COMPRENDIDO EN EL PRESENTE INFORME, NO SE REALIZÓ AUMENTO O CREACIÓN DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS (**INCISO f**), POR LO QUE NO SE PRESENTA INFORME AL RESPECTO.

- 1.-ESTADO ANALÍTICO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO.
- 2.-INDICADORES FINANCIEROS.
- 3.-BALANCE PRESUPUESTARIO.
- 4.-ESTADO ANALÍTICO MENSUAL DE INGRESOS.

III).- INFORMACIÓN PROGRAMÁTICA.

- a).- GASTO POR CATEGORÍA PROGRAMÁTICA.
- b).- INFORME ANALÍTICO MENSUAL DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS PAGADOS.
- c).- INDICADORES DE RESULTADOS.

IV).- SE INFORMA QUE, DURANTE EL PERIODO COMPRENDIDO EN EL PRESENTE INFORME, NO SE TIENE CELEBRADO CONVENIO ALGUNO EN MATERIA DE DEUDA ESTATAL GARANTIZADA NI SE TIENEN CONTRATADOS DE NINGÚN TIPO DE FINANCIAMIENTO U OBLIGACIONES CONTRAÍDAS CON ENTES PÚBLICOS.

V).- OTROS INFORMES.

- a).- AYUDAS Y SUBSIDIOS.

B).- PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2020.

- I).- ESTADO ANALÍTICO DE INGRESOS DEL TRIMESTRE.
- II).- AVANCE DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL, CORRESPONDIENTE AL TRIMESTRE.
- III).- AVANCE DE LA MATRIZ DE INDICADORES DEL TRIMESTRE (MIR).

C).- CONCILIACIONES BANCARIAS.

- 1.- CONCILIACIÓN DE SALDOS BANCARIOS VS CONTABILIDAD, CUENTA BBVA BANCOMER 0111526456.
- 1.1.- CONCILIACIÓN DE SALDOS BANCARIOS VS CONTABILIDAD, CUENTA BBVA BANCOMER 01530871144 TD.
- 2.- CONCILIACIÓN DE SALDOS BANCARIOS VS CONTABILIDAD, CUENTA BBVA BANCOMER 0111538691.
- 3.- CONCILIACIÓN DE SALDOS BANCARIOS VS CONTABILIDAD, CUENTA BBVA BANCOMER 0113268373

UNA VEZ CONCLUIDA ESTA EXPOSICION EL PRESIDENTE DE LA JUNTA DE GOBIERNO PREGUNTA A LOS INTEGRANTES SI TIENE ALGUN COMENTARIO A LO AQUÍ EXPUESTO.

SOLO DOS CONSEJEROS MANIFESTARON LO SIGUIENTE:

EL ING. VICTOR MANUEL PANIAGUA MANIFIESTA UNA DUDA EN CUANTO A LO REFERENTE AL SUBSIDIO MUNICIPAL. PREGUNTA DE DONDE PROVIENE.

PARA RESPUESTA EL C. PRESIDENTE MUNICIPAL INDICA QUE EL SUBSIDIO ES LO QUE EN EL PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL MUNICIPIO DE BAHIA DE BANDES PARA EL EJERCICIO 2020 EL CABILDO APROBO PARA FINANCIAR AL IMPLAN COMO ORGANISMO DESCENTRALIZADO DEL GOBIERNO MUNICIPAL.

EL ING. VICTOR MANUEL PANIAGUA SEÑALA QUE QUEDA ACLARADA SU DUDA.

POR LO QUE RESPECTA A LA REGIDORA JUANA HAIDE SALDAÑA VARELA SOLICITA CONOCER SI EL INGRESO DE PUMOT ES LO QUE SE TENIA PENDIENTE DEL AÑO PASADO.

EN USO DE LA VOZ LA DIRECTORA GENERAL DEL IMPLAN MANIFIESTA QUE ASI ES.

AL NO HABER MAS INTERVENCIONES EN EL TEMA, EL C. PRESIDENTE DE LA JUNTA SOMETE EL ACUERDO DE APROBACION DEL INFORME DE GESTION FINANCIERA DEL IMPLAN PARA EL PRIMER TRIMESTRE DE 2020.

PREGUNTA A LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA DE GOBIERNO VOTAR DE LA FORMA ACOSTUMBRADA LEVANTANDO LA MANO.

A FAVOR 12 INTEGRANTES, EN CONTRA NINGUNO, ABSTENCIONES NINGUNA.

POR LO TANTO, SE APRUEBA POR ESTA JUNTA DE GOBIERNO EL INFORME DE GESTION FINANCIERA DEL IMPLAN PARA EL PRIMER TRIMESTRE DE 2020.

PARA COMPLEMENTAR EL INFORME DE ESTA AREA SE CONCEDE EL USO DE LA VOZ A LA DRA. BEATRIZ EUGENIA MARTINEZ SANCHEZ QUIEN EXPONE LO SIGUIENTE:

COMO COMPLEMENTO DE LO REALIZADO EN EL AREA DE ADMINISTRACION MENCIONO QUE RECIBIMOS POR PARTE DE LA AUDITORIA SUPERIOR DEL ESTADO QUE CUMPLIMOS AL 100% CON EL PROCESO DE ARMONIZACION CONTABLE.

POR PARTE DE LA CONTRALORIA DEL GOBIERNO MUNICIPAL TUVIMOS UNA AUDITORIA FINANCIERA DE LA CUAL RESULTARON SOLO DOS RECOMENDACIONES QUE YA SE CUMPLIERON A ESTA FECHA.

LOS COMENTARIOS DE LOS CONSEJEROS FUERON POSITIVOS.

POR LO QUE RESPECTA AL SEXTO PUNTO DE LA ORDEN DEL DIA.

LA DRA. BEATRIZ EUGENIA MARTINEZ SANCHEZ EN USO DE LA VOZ DIO A CONOCER EL INFORME DE ACTIVIDADES DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACION PARA BAHIA DE BANDERAS NAYARIT, CORRESPONDENTE AL PRIMER TRIMESTRE DEL EJERCICIO FISCAL 2020, COMO A CONTINUACION SE DESCRIBE:

ÁREA ADMINISTRATIVA

- SE CELEBRARON DOS SESIONES CON LA JUNTA DE GOBIERNO, LA PRIMERA PARA EL CIERRE CONTABLE, FINANCIERO Y DE ACTIVIDADES DEL EJERCICIO 2019 Y UNA MÁS EXTRAORDINARIA PARA INFORMAR LOS RESULTADOS DEL PMDU.
- SE REALIZÓ LA CONFIGURACIÓN DE LOS MÓDULOS ELECTRÓNICOS PARA SIGEEB, OROMAPAS Y PADRÓN Y LICENCIAS.
- SE IMPLEMENTÓ EN EL SIIM EL SISTEMA DE CONTROL DE OBSERVACIONES DEL PMDU.
- SE INICIARON TRABAJOS PARA LA CARGA EN TABLETA DE INFORMACIÓN DE PADRÓN Y LICENCIAS.
- SE CARGARON 190 CAPAS AL SIGEBB, PARA LA ACTUALIZACIÓN DE ESTE.
- SE DIO RESPUESTA A 4 SOLICITUDES EN MATERIA DE TRANSPARENCIA Y SE SU SUBIÓ A LA PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA LA INFORMACIÓN OBLIGATORIA, SE CUMPLIÓ CON LA INFORMACIÓN MENSUAL Y TRIMESTRAL, ASÍ MISMO SE ACTUALIZÓ LA PÁGINA DEL IMPLAN Y SE OBTUVO EL 100% EN CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES.
- SE ATENDIÓ AUDITORIA DE LA CONTRALORÍA MUNICIPAL, EN LA CUAL SE SOLVENTARON TRES OBSERVACIONES EN EL DESARROLLO DE ESTA. EN EL INFORME FINAL DEL RESULTADO DE LA AUDITORIA NO SE SEÑALAN OBSERVACIONES, SOLO DOS RECOMENDACIONES.
- SE OBTUVO EL 100 % DE CALIFICACIÓN EN SEVAC, CON ELLO SE ACREDITA QUE ESTAMOS CUMPLIENDO CON LAS DISPOSICIONES DE LA ARMONIZACIÓN CONTABLE.

ÁREA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

- SEGUIMIENTO, APOYO Y GESTIÓN PARA EL DESARROLLO SATISFACTORIO DEL PROGRAMA MEJORAMIENTO URBANO DE SEDATU.
- SE REALIZÓ GESTIÓN ANTE EL INSUS (INSTITUTO NACIONAL DEL SUELO SUSTENTABLE) PARA LOS APOYOS DE REGULARIZACIÓN DE PREDIOS IRREGULARES DENTRO DEL MUNICIPIO PARA QUE CUENTEN CON SU CERTEZA JURÍDICA.
- SE REALIZÓ GESTIÓN PARA ACCEDER A FONDOS DE SEDATU PARA EL PROGRAMA DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL METROPOLITANO.
- SE REALIZARON GESTIONES PARA ACCEDER A FONDOS DE LA UNIÓN EUROPEA, EN MATERIA DE CAMBIO CLIMÁTICO.
- SE LLEVARON A CABO 13 SESIONES DE TRABAJO CON INTEGRANTES DEL CONSEJO TÉCNICO, CIUDADANO, Y CON DIFERENTES GRUPOS DE LA SOCIEDAD CIVIL, PARA CIUDADANIZAR LOS TEMAS DE CAMBIO CLIMÁTICO Y PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO URBANO, ASÍ COMO, LOS TEMAS RELACIONADOS CON EL DISTRITO DE RIEGO.
- SE RECIBIERON LOS RESULTADOS DEL PROYECTO DE ECONOMÍA CIRCULAR DEL ITESO Y FLATAM, QUEDANDO PENDIENTE LA APLICACIÓN DEL PRODUCTO Y RESULTADOS HASTA QUE PASE LA CONTINGENCIA.
- SE REALIZARON ESTUDIOS HÍDRICOS PARA RESOLVER PROBLEMAS EN 3 PUNTOS SEÑALADOS POR OROMAPAS Y OBRAS PÚBLICAS, (SANTA ROSA TAPACHULA, PLANTA TRATAMIENTO), SE APOYÓ CON ACOMPAÑAMIENTO A LA SEDATU Y OROMAPAS PARA ACORDAR SOLUCIONES PARA LAS DESCARGAS DE DRENAJE EN AL ARROYO EL INDIÓ PARA CONTINUAR LA CONSTRUCCIÓN DEL MALECÓN.

ÁREA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO

- SE REALIZARON DOS INFORMES DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO DEL GOBIERNO MUNICIPAL, RESPECTO DEL CUARTO TRIMESTRE 2019 E INFORME ANUAL DEL EJERCICIO FISCAL 2019, LOS CUALES SE PRESENTARON A CABILDO.
- AVANCE DEL 44% EN LA ELABORACIÓN DE INDICADORES PARA LA CERTIFICACIÓN DEL MUNICIPIO ISO 37122 "CIUDADES INTELIGENTES" DEL WORLD COUNCIL ON CITY DATA.
- INTEGRACIÓN DE INDICADORES DEL ISO 37123, LOS CUALES A LA FECHA NO SE ENTREGAN AL LABORATORIO NACIONAL DE VIVIENDA, TODA VEZ QUE ESTAMOS EN ESPERA DE LA APROBACIÓN DE CABILDO PARA EL PAGO DE LA CUOTA Y APROBACIÓN DE LA CERTIFICACIÓN.
- EN MATERIA DE BUENAS PRÁCTICAS, A TRAVÉS DE LA PLATAFORMA DEL CONSEJO NACIONAL DE NORMALIZACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES (CONOCER) DE LA SEP, SE LOGRÓ INICIAR LA CERTIFICACIÓN DEL MUNICIPIO Y DE 6 SERVIDORES PÚBLICOS EN LA ATENCIÓN CIUDADANA.
- FORMULACIÓN DE LOS ELEMENTOS DE LA METODOLOGÍA DEL MARCO LÓGICO DEL PBR, (ÁRBOLES DE PROBLEMAS, ÁRBOL DE OBJETIVOS, ALINEACIÓN A LOS PROGRAMAS Y PLANEACIÓN, MATRICES DE INDICADORES, POAS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN Y SEGUIMIENTO).
- SE ESTÁ INTEGRANDO INFORMACIÓN DE LAS ÁREAS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA PARA CUBRIR LOS INDICADORES DE LA GUÍA DE DESEMPEÑO MUNICIPAL DE INAFED SEGOB 2020, PARA LA EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO.
- SE ANALIZÓ Y CLASIFICÓ LA INFORMACIÓN DEL ÚLTIMO TRIMESTRE DEL 2019 Y DEL PRIMER TRIMESTRE DEL 2020 PARA LA INTEGRACIÓN DEL INFORME DE GOBIERNO.

ÁREA DE PLANEACIÓN URBANA

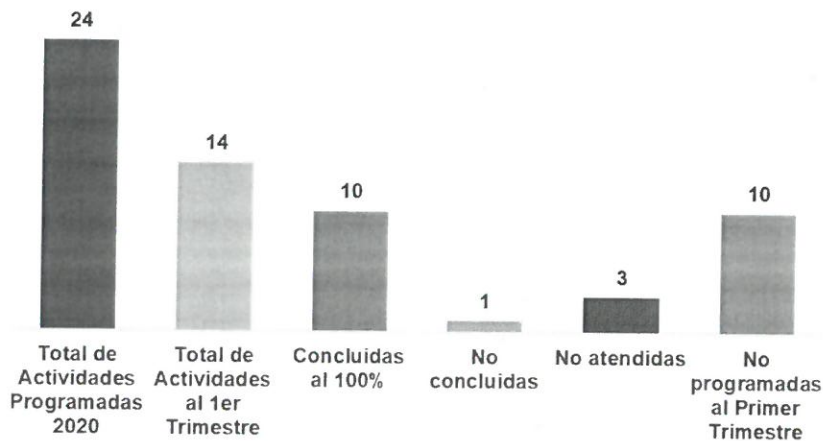
- SE LLEVÓ A CABO LA ETAPA DE CONSULTA PÚBLICA DEL PMDU, CON 15 TALLERES Y AUDIENCIAS EN DISTINTAS DELEGACIONES Y COLEGIOS, CON UN TOTAL DE 430 PARTICIPANTES Y EXHIBICIÓN EN FÍSICO Y ELECTRÓNICO DE LA VERSIÓN ABREVIADA, SE OBTUVIERON 1,023 COMENTARIOS, 821 EN BITÁCORAS, 145 POR OFICIO, 9 POR PÁGINA WEB Y 48 VÍA CORREO ELECTRÓNICO, POR ACUERDO DE CONSEJO CONSULTIVO MUNICIPAL DE DESARROLLO URBANO Y RURAL, SE ASIGNARON 30 DÍAS PARA REVISIÓN, AL 31 DE MARZO SE HA REVISADO MÁS DEL 85% DE APORTACIONES.
- PROGRAMA DE MOVILIDAD INTEGRAL, SE INTEGRÓ EL DIAGNÓSTICO Y CARACTERIZACIÓN DEL MUNICIPIO COMO PRIMER INSUMO.
- SE ELABORARON 13 EXPEDIENTES DE SOLICITUD DE CONCESIÓN EN DESTINO DE ZOFEMAT, ESTAMOS EN ESPERA DE LA AUTORIZACIÓN DE AYUNTAMIENTO PARA EL TRÁMITE Y PAGO DE DERECHOS Y SE PRESENTÓ CON APOYO DE SEDATU LA SOLICITUD DE CONCESIÓN DE CONAGUA DEL ARROYO DEL INDIÓ, COMO PRIMER PARQUE LINEAL DE ESCURRIMIENTOS.
- PROGRAMA MUNICIPAL DE ORDENAMIENTO ECOLÓGICO: SE FORMULÓ LA PRIMERA ETAPA DE CARACTERIZACIÓN DEL DOCUMENTO Y SE SOLICITÓ EL APOYO DE SEMARNAT.
- ATLAS DE RIESGOS. DE ACUERDO CON EL POA, ESTÉ DEBIÓ HABERSE CONCLUIDO EN EL PRIMER TRIMESTRE, SIN EMBARGO, SE ESPERA CONCLUYA EN EL MES DE ABRIL Y SE PUEDA CONTAR CON EL APOYO TÉCNICO PARA EL EFECTO DE CENAPRED.
- SE INTEGRÓ EL BANCO DE INFORMACIÓN PARA PROYECTOS QUE CONSISTE EN LA CLASIFICACIÓN DE VIALIDADES EXISTENTES QUEDANDO UN TOTAL DE 36 PROYECTOS A EJECUTAR A CORTO PLAZO Y SE CUENTA CON LOS PRIMEROS 31 PROYECTOS QUE INCLUYEN: LOS ACCESOS AL MAR Y LOCALIZACIÓN DE PREDIOS IRREGULARES PARA PRESENTARSE ANTE INSUS PARA SU CERTEZA JURÍDICA.
- REGLAMENTO DE ZONIFICACIÓN Y USOS DEL SUELO: DE ACUERDO CON EL POA SE DEBIÓ HABER CONCLUIDO ESTE TRIMESTRE, SE PRESENTA UN ATRASO DEL 60% ESPERAMOS CONCLUIRLO EN LOS PRIMEROS QUINCE DÍAS DE ABRIL A TRAVÉS DE SESIONES VIRTUALES CON LOS COLEGIOS DE PROFESIONISTAS.
- PLAN DE ACCIÓN CLIMÁTICA LOCAL. - SE CONCLUYÓ EL INVENTARIO DE EMISIONES DE GASES DE EFECTO INVERNADERO Y EL ANÁLISIS DE RIESGOS Y VULNERABILIDADES CLIMÁTICAS (ARVC), Y SE LLEVÓ A CABO TALLER PARTICIPATIVO, PARA INTEGRACIÓN DE MEDIDAS DE MITIGACIÓN Y ADAPTACIÓN.
- SE REALIZARON GESTIONES PARA LA INTEGRACIÓN DE LA COMISIÓN DE ZM Y LA CELEBRACIÓN DE LA PRIMERA Y SEGUNDA SESIÓN DE LA COMISIÓN METROPOLITANA, INTEGRANDO LAS ACTAS CORRESPONDIENTES.
- SE FORMULÓ PROPUESTA DE LA AGENDA METROPOLITANA.
- SE PARTICIPÓ EN LA INTEGRACIÓN DEL REGLAMENTO DE LA ZONA METROPOLITANA INTERESTATAL PUERTO VALLARTA-BAHÍA DE BANDERAS.
- SE COLABORÓ EN SESIÓN DE TRABAJO CON LA SECRETARIA DE DESARROLLO SUSTENTABLE E INFRAESTRUCTURA DE NAYARIT, REPRESENTANTES DE LA SIOF JALISCO Y REPRESENTANTES DEL GOBIERNO MUNICIPAL DE PUERTO VALLARTA, PARA EL IMPULSO DE LAS OBRAS A PRESENTARSE AL FONDO METROPOLITANO, ACORDÁNDOSE, SOLO PRESENTAR PROPUESTA DE OBRAS COMPLEMENTARIAS DEL PUENTE FEDERACIONES.

RESUMEN

EL POA DEL IMPLAN PARA EL AÑO 2020 CONSTA DE 24 ACTIVIDADES DE LAS CUALES PARA EL PRIMER TRIMESTRE SE PROGRAMÓ REALIZAR 14 ACTIVIDADES (58%).

- DURANTE EL PRIMER TRIMESTRE QUEDARON CONCLUIDAS 10 DE LAS 14 PROGRAMADAS (71%)
- 1 ACTIVIDAD FUE CONCLUIDA EN MENOS DEL 100% Y
- 3 ACTIVIDADES QUEDARON SIN ATENCIÓN (7%).
- DENTRO DE LAS ACCIONES QUE NO FUERON PROGRAMADAS SE TUVO UN AVANCE EN 5 ACTIVIDADES.

GRÁFICA
RESUMEN DE AVANCES EN LAS ACTIVIDADES DEL PRIMER TRIMESTRE 2020



ASIMISMO, LA DRA. BEATRIZ EUGENIA MARTINEZ SANCHEZ PRESENTA EL AVANCE QUE LLEVAN LOS SISTEMAS DE INFORMACION GEORREFERENCIADA DEL ORGANISMO OPERADOR DE AGUA POTABLE DE BAHIA DE BANDERAS Y EL QUE CORRESPONDE AL DE PADRON Y LICENCIAS DEL GOBIERNO MUNICIPAL QUE EL IMPLAN DESARROLLA EN SU AREA DE INFORMATICA, QUE PERMITIRAN UN CONTROL DE USUARIOS Y COMERCIOS PARA QUE CONTRIBUYAN A MEJORAR LOS INGRESOS MUNICIPALES Y NO EXISTAN TOMAS O DESCARGAS CLANDESTINAS DE AGUA Y FUNCIONAMIENTO DE COMERCIOS SIN LICENCIA O PERMISO. LA VENTAJA DE ESTA INFORMACION ES QUE SE ACTUALIZA DIARIAMENTE.

LOS COMENTARIOS DE LOS CONSEJEROS DE LA JUNTA DE GOBIERNO FUERON UNANIMES EN RECONOCER AL PRESIDENTE MUNICIPAL Y SU AYUNTAMIENTO EN MODERNIZAR LA GESTION MUNICIPAL PARA CONTAR CON UN GOBIERNO ORDENADO Y EFICIENTE CON HERRAMIENTAS MODERNAS QUE PERMITAN REDUCIR LOS TIEMPOS DE GESTION CIUDADANA PARA OBTENER TRAMITES EN LINEA Y TENER EL CONTROL DE LOS SERVICIOS MUNICIPALES.

TAMBIEN SE COMENTO LA NECESIDAD DE QUE LOS CIUDADANOS CONOZCAN ESTAS HERRAMIENTAS PARA SU APROVECHAMIENTO, INDICANDO EL PRESIDENTE MUNICIPAL QUE SE HARA UNA CAMPAÑA DE DIFUSION PARA QUE SE CONOZCAN.

LA REGIDORA JUANA HAIDE SALDAÑA VARELA, COMENTA QUE SI LA VALIDACION DE LOS COMERCIOS ESTABLECIDOS SE HARA EN CAMPO A PIE O EN QUE SENTIDO ? Y ADEMAS

REITERA LA NECESIDAD DE CONTAR CON ACCESO A PLATAFORMAS GEOGRAFICAS SATELITALES CASI EN TIEMPO REAL PARA CONTROL EN TIEMPO PRESENTE PARA TEMAS COMO ASEO PUBLICO Y SEGURIDAD.

LA DRA. BEATRIZ EUGENIA MARTINEZ SANCHEZ REITERA EL COMPROMISO DEL IMPLAN DE TRABAJAR COORDINADOS Y QUE EL ACUERDO PREVIO PARA QUE CADA REGIDOR VALIDARA EN CAMPO EL CENSO DE COMERCIOS SE HARA UNA VEZ CONCLUIDO EL SISTEMA.

LA MAESTRA ALEJANDRA CORDOBA CAMARGO INDICA QUE SE DEBE AMPLIAR A OTRAS AREAS Y ATRIBUCIONES DEL AYUNTAMIENTO COMO LO PUEDE SER EL TRAMITE Y CONTROL DE LICENCIAS DE CONSTRUCCION.

EL PRESIDENTE MUNICIPAL MANIFIESTA QUE ESA ES LA INTENCION Y QUE CON ELLO LA CIUDADANIA GANA AL NO ENCONTRAR FORMAS DE CORRUPCION EN TRAMITES.

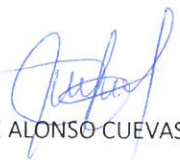
DE IGUAL FORMA SE EXPUSO EL SEGUIMIENTO DEL MAPA INTERACTIVO DEL MUNICIPIO EN DONDE SE COMENTA QUE LLEVA UN AVANCE DEL 78%. ESTO INCLUYE LA CAPA DE VIALIDADES CON INFORMACION DE CADA UNA DE ELLAS.

EL C. PRESIDENTE MUNICIPAL DR. JAIME ALONSO CUEVAS TELLO UNA VEZ CONCLUIDO EL PUNTO DEL ORDEN DEL DIA SOMETE A VOTACION EL AVANCE DE GESTION DEL DESEMPEÑO DEL PRIMER TRIMESTRE DEL 2020 DEL IMPLAN. VOTADO APROBADO POR UNANIMIDAD DE LOS PRESENTES.

EN CUANTO AL PUNTO 7 DE LA ORDEN DEL DIA:

NO HABIENDO MÁS ASUNTOS QUE TRATAR EL C. PRESIDENTE MUNICIPAL DR. JAIME ALONSO CUEVAS TELLO, DECLARA CONCLUIDA LA SESIÓN, SIENDO LAS 13:25 HORAS DEL MISMO DIA QUE INICIO.

FIRMAN LOS PRESENTES


C. DR. JAIME ALONSO CUEVAS TELLO
PRESIDENTE MUNICIPAL DEL H. X AYUNTAMIENTO DE
BAHIA DE BANDERAS, NAYARIT


LIC. MARCO ANTONIO RAMIREZ CAMARERO
PRESIDENTE CIUDADANO DE LA JUNTA DE GOBIERNO DEL IMPLAN



ING. JOEL JORGE LUENGAS VIVAR

CONCEJAL CIUDADANO



M.C. ANA ALEJANDRA CORDOBA CAMARGO

CONCEJAL CIUDADANO



ING. VICTOR MANUEL PANIAGA CASILLAS

CONCEJAL CIUDADANO

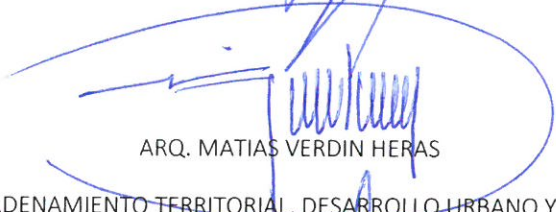


LIC. RAMON RUELAS HERNANDEZ

CONCEJAL CIUDADANO



LIC. JUANA HAIDE SALDANA VARELA
REGIDOR DEL H. X AYUNTAMIENTO Y CONCEJAL



ARQ. MATIAS VERDIN HERAS

DIRECTOR DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL, DESARROLLO URBANO Y MEDIO AMBIENTE
DEL GOBIERNO MUNICIPAL Y CONCEJAL



C.P. PERLA EDITH AGUIRRE ANAYA

TESORERO MUNICIPAL Y CONCEJAL

C.P. SALVADOR RUELAS SOSA
TITULAR DE LA CONTRALORIA MUNICIPAL Y CONCEJAL

DRA. BEATRIZ EUGENIA MARTINEZ SANCHEZ
DIRECTOR GENERAL DEL IMPLAN BAHIA DE BANDERAS

ING. CESAR OCTAVIO LARA FONSECA
CONCEJAL REPRESENTANTE DEL INSTITUTO DE PLANEACION
DEL ESTADO DE NAYARIT (IPLANAY)